

タイムカードの変更依頼について

いつもご勤務頂き有難うございます。

これまでタイムカードの押し忘れ等の変更を電話やLINEで送って頂いておりましたが、**タイムカードの変更依頼の申請ボタン**を作りました。**4月より**こちらの手順をもとに入力を頂ければと思います。宜しくお願い致します。



ログインする (都給食勤怠管理)

勤務先ID

社員ID

パスワード

ログインする



都給食勤怠管理

ログアウト

実労働時間 0:00 食事回数 1

出勤時間 退勤時間 はボタンをおしてください

休憩時間は選択してください。

勤務時間には、休憩時間を引いた実働時間を入力してください

残業の為、契約時間を超える勤務がありましたら、本社に連絡の上備考欄に理由と承認者の名を必ず入力してください。

食事は、食事ボタンをおしてください

※押し忘れなどで、時間を変更する場合、連絡事項に理由を入力しないと変更できません。**タイムカードの変更依頼**

※食材の持ち帰りは厳禁です。横領にあたり犯罪行為です。

←タイムカード
の変更依頼

2024 年 3 月

出社 退社 食事有 食事無

	出社	退社	休憩	勤務	区分	食事	連絡事項など
1 金							
2 土							
3 日							
4 日							

タイムカードの変更

前月の変更については、変更分のお給料の支払いが1ヶ月ずれる可能性がありますので、変更依頼は直ちに行ってください。氏名はフルネームを記入ください

yuuki.19860715@gmail.com [アカウントを切り替える](#)



共有なし

* 必須の質問です

得意先ID *

回答を入力

得意先名 *

回答を入力

氏名 *

※必ずフルネームで入力ください。

あとはアンケート形式の質問事項に答えて頂き、
送信ボタンを押してください。

回答を入力

その他 *

回答を入力

送信

フォームをクリア

このコンテンツは Google が作成または承認したものではありません。 [不正行為の報告](#)・[利用規約](#)・[プライバシーポリシー](#)

！ 注意事項 ！

- ①月が変わってからの変更は、お給料が翌月分に回る可能性がありますので、変更の必要がある場合は、気づいた時点で直ちに申請をしてください。
- ②LINEや電話での変更は受け付けません
- ③変更が多い方は個別でご連絡をさせて頂く場合がございますので、基本的には打ち間違え等がないようにしてください。